**Форма (уніфікована) спостереження за навчальним заняттям**

(складена з урахуванням рекомендацій ДСЯО України щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО

«Внутрішня системи забезпечення якості освіти «Абетка для директора»)

***Головним для вчителя є не запитання «Як підготувати учнів***

 ***до ЗНО?», а «Яким чином організувати навчальний процес,***

***щоб забезпечити набуття учнями визначених компетентностей?»***

**ЗЗСО №**\_\_\_\_

**Предмет (курс)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вчитель, фаховий рівень** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата відвідування** \_\_.\_\_.\_\_\_\_ **Клас** \_\_\_\_\_\_  **Кількість учнів у класі (за списком) / з них присутні** \_\_\_/\_\_\_

**Кількість дітей з особливими освітніми потребами** \_\_\_/ **з них присутні** \_\_\_\_/\_\_\_

 **Тема навчального заняття \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**№ уроку в темі** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Тип уроку**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мета навчального заняття/ наявність мети, пов’язаної із підготовкою учнів до ЗНО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мета відвідування** *Виявлення рівня готовності учнів до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з’ясування напрямів освітньої діяльності педагога, спрямованих на підвищення якості підготовки учнів щодо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дослідження стану обізнаності педагогів із сучасними підходами, що забезпечують якість надання освітніх послуг*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Інструктаж з техніки безпеки життєдіяльності (у разі необхідності): ТАК/НІ

*Під час спостереження за проведенням навчального заняття звертається увага на особливості його проведення, педагогічну діяльність вчителя та діяльність учнів.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Ключові компетентності** | **Примітки для експерта** | **Так/Ні** | **Висновки та рекомендації** |
| **І. РОЗВИТОК І ФОРМУВАННЯ КЛЮЧОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ**Розвиток і формування ключових компетентностей є головним завданням навчального заняття і має відбуватись на кожному занятті. Але, зрозуміло, що під час проведення конкретного заняття вчитель не зможе здійснювати розвиток в учнів оволодіння усіма ключовими компетентностями. Тому відмічаються декілька ключових компетентностей, розвиток яких був помітний під час проведення навчального заняття. Засоби формування та застосування (система задач, вправ, лабораторних та практичних, їх відповідність меті уроку,) |
| 1. | **Спілкування державною мовою**  | Уміння усно і письмово висловлювати і тлумачити поняття, думки, почуття, факти та погляди через слухання, говоріння, читання, письмо, застосування мультимедійних засобів. Здатність реагувати мовними засобами на повний спектр соціальних і культурних явищ – у навчанні, на роботі, вдома, у вільний час. Усвідомлення ролі ефективного спілкування |  |  |
| 2. | **Спілкування іноземними мовами** | Уміння належно розуміти висловлене іноземною мовою, усно і письмово висловлювати і тлумачити поняття, думки, почуття, факти та погляди через слухання, говоріння, читання і письмо у широкому діапазоні соціальних і культурних аспектів |  |  |
| 3. | **Математична грамотність** | Культура логічного і алгоритмічного мислення. Уміння застосовувати математичні, числові та геометричні методи для вирішення прикладних завдань у різних сферах діяльності. Здатність до розуміння і використання простих математичних моделей. Уміння будувати такі моделі для вирішення проблем |  |  |
| 4. | **Компетентності в природничих науках і технологіях** | Наукове розуміння природи і сучасних технологій, а також здатність застосовувати його в практичній діяльності. Уміння застосовувати науковий метод, спостерігати, аналізувати, формувати гіпотези, збирати дані, проводити експерименти, аналізувати результати |  |  |
| 5. | **Інформаційно-цифрова компетентність** | Впевнене, а водночас критичне застосування інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) для створення, пошуку, обробки, обміну інформацією на роботі, в публічному просторі та приватному спілкуванні. Інформаційна та медіа грамотність, основи програмування, алгоритмічне мислення, робота з базами даних, навички безпеки в інтернеті та кібербезпеки. Розуміння етики роботи з інформацією (авторське право, інтелектуальна власність тощо) |  |  |
| 6. | **Уміння вчитись упродовж життя** | Здатність до пошуку та засвоєння нових знань, набуття нових вмінь та навичок, організації навчального процесу (власного і колективного), зокрема через ефективне керування ресурсами і інформаційними потоками, вміння визначати навчальні цілі та способи їх досягнення, вибудовувати свою освітньо-професійну траєкторію, оцінювати власні результати навчання, навчатися упродовж життя |  |  |
| 7. | **Соціальна і громадянська компетентності** | Усі форми поведінки, які потрібні для ефективної та конструктивної участі у громадянському житті, в сім’ї та на роботі. Уміння працювати з іншими на результат, попереджати і розв’язувати конфлікти, досягати компромісів. Повага до закону, дотримання прав людини і підтримка соціокультурного різноманіття |  |  |
| 8. | **Ініціативність та підприємливість** | Уміння генерувати нові ідеї й ініціативи та втілювати їх у життя з метою підвищення як власного соціального статусу та добробуту, так і розвитку суспільства і держави. Вміння раціонально поводити себе як споживач, ефективно використовувати індивідуальні заощадження, приймати доцільні рішення у сфері зайнятості, фінансів тощо |  |  |
| 9. | **Загальнокультурна грамотність** | Здатність розуміти твори мистецтва, формувати власні мистецькі смаки, самостійно виражати ідеї, досвід та почуття за допомогою мистецтва. Ця компетентність передбачає глибоке розуміння власної національної ідентичності як підґрунтя відкритого ставлення та поваги до розмаїття культурного вираження інших |  |  |
| 10. | **Екологічна грамотність і здорове життя** | Уміння розумно та раціонально користуватися природними ресурсами в рамках сталого розвитку, усвідомлення ролі навколишнього середовища для життя і здоров’я людини, здатність і бажання дотримуватися здорового способу життя |  |  |
| **ІІ. РОБОТА УЧНІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ**Чи можливо залучити всіх учнів класу до роботи під час проведення навчального заняття? Можливо, якщо використовуються групова форма роботи, змішане навчання, практичне заняття з індивідуальними завданнями тощо. Але під час проведення уроку з переважанням фронтальної роботи з учнями цього досягнути іноді буває нелегко. Тому в ході спостереження варто звернути увагу на роботу учнів: наскільки діти залучені до роботи, чи зацікавлені темою заняття, чи співпрацюють між собою. Адже не можна вважати результативним заняття, коли більшість учнів є пасивними |
| **Всі учні працювали під час проведення навчального заняття із зацікавленням, співпрацювали між собою** |  |  |
| **Більшість учнів працювали під час проведення навчального заняття** |  |  |
| **Переважна більшість учнів працювали під час проведення навчального заняття** |  |  |
| **Усі учні були пасивні під час проведення навчального заняття, не залучались до роботи** |  |  |
| Ваш варіант |  |  |
| **ІІІ. ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УЧНІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ**Будь-яка робота учнів під час проведення навчального заняття має бути оцінена. Необов’язково через виставлення балів. Вчитель має широко застосовувати словесне оцінювання. У першу чергу йдеться про використання формувального оцінювання, яке дає змогу оцінити індивідуальний поступ учня, прогрес у оволодінні ключовими компетентностями. Варто звернути увагу на те, щоб оцінювання було спрямованим на роботу учня, і не використовувалось з каральною метою. За необхідності вчителем оприлюднюються критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які мають бути чіткими, зрозумілими для всіх учнів. Критерії оцінювання можуть оприлюднюватись різними способами, у тому числі – в усній формі. Використання методик самооцінювання і взаємооцінювання учнів під час проведення навчального заняття свідчить про високий рівень педагогічної діяльності вчителя |
| №№ | **Діяльність учителя** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| 1. | Оцінює навчальні досягнення учнів, спираючись на розроблені критерії |  |  |
| 2. | Оприлюднює критерії навчальних досягнень учнів |  |  |
| 3.  | Надає учням час на обдумування відповіді |  |  |
| 4. | Супроводжує відповідь учня уточнюючими запитаннями |  |  |
| 5. | Забезпечує зворотний зв’язок щодо якості виконання/виконаного завдання |  |  |
| 6. | Спрямовує оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня |  |  |
| 7. | Використовує методики самооцінювання і взаємооцінювання учнів |  |  |
| 8. | Відзначає досягнення учнів, підтримує у них бажання вчитися |  |  |
| 9. | Добирає домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями, озвучує критерії його оцінювання |  |  |
| 10. | За допомогою питань перевіряє, наскільки учні добре зрозуміли цілі і завдання уроку, наскільки успішно досягають того, що заявлено у меті уроку |  |  |
| 11. | Надає учневі зворотний зв’язок щодо якості виконання завдання: пояснює, що виконано правильно, а що потрібно вдосконалити, пропонує способи поліпшення, а не просто констатує виконання відміткою або словами: «добре-погано» |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
| **ІV. СПРЯМОВАНІСТЬ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ НА ФОРМУВАННЯ СУСПІЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ**Під час проведення навчального заняття простежується його виховна складова. По-перше, зміст навчального заняття має бути спрямований на формування загальнолюдських цінностей, таких, як повага гідності, прав і свобод людини, визнання цінності демократії, розвиток навичок критичного мислення тощо. Ефективність виховного процесу неможлива без атмосфери довіри, доброзичливості, взаємної підтримки між вчителем та учнями. Виховна складова навчального заняття має органічно вбудовуватись у зміст заняття. Наскрізні змістовні лінії є соціально значимими над предметними темами, які допомагають формуванню в учнів уявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях  |
| №№ | **Діяльність учителя** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| 1. | Спрямовує зміст навчального матеріалу на виховання в учнів: патріотизму, поваги до державної мови, культури, закону |  |  |
| 2. | Реалізує наскрізні змістовні (за програмою) лінії, а саме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Розвиває в учнів громадянську активність і відповідальність |  |  |
| 4. | Розвиває в учнів загальнолюдські цінності (соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру тощо) |  |  |
| 5. | Розвиває в учнів навички співпраці та культуру командної роботи |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
|  |  |  |  |
| **V. ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ОБЛАДНАННЯ, ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ**Під час спостереження за проведенням навчального заняття звертається увага на доречність використання ІКТ, обладнання і відповідних навчальних засобів. Головний критерій – мотивація до навчально-пізнавальної діяльності учнів. Використання технічних засобів навчання просто заради їх використання призведе до відволікання уваги учнів витратою часу. Використання ІКТ необов’язково має обмежуватись виключно інтерактивною дошкою або комп’ютерною презентацією. Це може бути спільний пошук інформації в мережі, використання сайтів для виконання завдань онлайн тощо |
| №№ | **Діяльність учителя** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| 1. | Використовує інформаційно-комунікаційні технології, що сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями |  |  |
| 2. | Використовує електронні освітні ресурси |  |  |
| 3. | Використовує медіа ресурси з навчальною метою |  |  |
| 4. | Використовує мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо |  |  |
| 5. | Використовує обладнання та засоби навчання для активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
| **VІ. КОМУНІКАЦІЯ З УЧНЯМИ**Педагогічна робота з учнями має ґрунтуватись на засадах партнерства, особистісно орієнтованому підході. Має прослідковуватись, як вчитель формулює певну навчальну проблему, як організовує спільну з учнями роботу над її розв’язанням, вчитель заохочує їх до висловлювання власної думки, допомагає більш точно сформулювати їх думки, сприймає відповідь учнів, навіть, якщо вона не співпадає з його баченням. Темп і тональність заняття, доброзичливість і тактовність відносин |
| Звертається увага на роботу вчителя щодо навчан-ня учнів критичному мисленню, уміння шукати і використовувати інформацію. Завдання не повинні бути спрямованими на відтворення підручника. Вчитель повинен вчити вказувати джерела отри-мання інформації під час запозичення, цитування | №№ | **Діяльність учителя** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| 1. | Співрацює з учнями на засадах партнерства |  |  |
| 2. | Вислуховує та сприймає думки учнів, їх власну точку зору |  |  |
| 3. | Застосовує особистісно орієнтований підхід |  |  |
| 4. | Дотримується принципів академічної доброчесності |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
|  |  |  |  |
| **VІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З УЧНЯМИ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНІМИ ПОТРЕБАМИ** |
| Вчитель має володіти методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, якщо такі є в класі. Під час спостереження звертається увага на те, наскільки вчитель використовує подібні мето-дики, як співпрацює з асистентом вчителя. Просте-жується, наскільки комфортно дитині з особливи-ми освітніми потребами під час проведення заняття, наскільки дитина залучена до роботи | №№ | **Діяльність учителя** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| 1. | Планує роботу із урахуванням індивідуальних потреб учнів з особливими освітніми потребами |  |  |
| 2. | Адаптує/модифікує зміст навчального матеріалу до індивідуальних освітніх можливостей учнів цієї категорії |  |  |
| 3. | Використовує спеціально розроблені завдання та залучає до спільної роботи учнів цієї категорії |  |  |
| 4. | Дотримується відповідного темпу навчального заняття індивідуальним навчальним можливостям учнів цієї категорії |  |  |
| 5. | Забезпечує корекційну спрямованість освітнього процесу |  |  |
| 6. | Конструктивно співпрацює з асистентами вчителя та дитини |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
| **VІІ. ДОСЯГНЕННЯ МЕТИ, ЗАВДАНЬ ТА ОЧІКУВАНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ** |
| *Під час проведення навчального заняття має простежуватись спрямованість його на досягнення основної мети, яка* ***необов’язково*** *має фіксуватись у поурочному плані або інших планах.* *Замість висловів «ви маєте досягти таких резуль-татів», краще сказати «ми будемо намагатись дося-гти результатів, для цього спробуємо виконати від-повідні завдання». Подекуди мета проведення нав-чального заняття може не формулюватись вчите-лем на початку, вона стає зрозумілою учням у процесі проведення заняття.**Потрібно пам’ятати, що мета, завдання та очікувані результати залежать, у значній мірі, від організа-ційної форми проведення заняття. Це може бути не тільки урок, але й, наприклад, групове заняття, веб квест, проєктна робота, змішане навчання тощо. Вчитель перевіряє за допомогою питань, наскільки добре учні зрозуміли цілі і завдання уроку, наскіль-**ки успішно вони досягають того, що заявлено в меті уроку* | *№№* | ***Діяльність учителя*** | **Так/Ні** | **Примітки** |
| *1.* | *Мета заняття зрозуміла учням, донесена* ***не*** *в імперативній формі* |  |  |
| *2.* | *Мета заняття спрямована на оволодіння учнями ключовими компетентностями (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), набуття життєвого досвіду* |  |  |
| *3.* | *Поставлену мету вчитель реалізує за допомогою відповідних форм і методів роботи, вчитель мотивує учнів до навчально-пізнавальної діяльності* |  |  |
| *4.* | *Мета і завдання навчального заняття спрямовані на відтворення знань учнів, заучування матеріалу підручника, учитель не мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями* |  |  |
| *4.* | *Мета навчального заняття не простежується, зміст навчального заняття не відповідає навчальній програмі та календарно-тематичному плану вчителя* |  |  |
|  | *Ваш варіант* |  |  |
|  |  |  |  |
| **ІХ. ДО ПЕДАГОГІЧНОЇ СКАРБНИЦІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**  |
| №№з/п | **Методи, форми, прийоми, підходи, засоби, які пропонуються для розповсюдження серед педагогів району** | **Шляхи розповсюдження***(запропонувати виступ, підготувати роботу до друку, статтю до вісника, захист досвіду тощо)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ЕКСПЕРТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_